2026 年 12 月工程管理硕士学位论文评审及答辩安排

硕士学位论文从相似性检测、匿名送审到公开答辩历时近两个月，要求严格规范，学生须以严肃认真的态度对待。请务必做到：

- ◆ **导师指导下完成论文。** 必须主动、密切联系导师，在导师指导下认真修改、完善论文，不得脱离导师指导自行推进。
- ◆ **严格按时提交。** 务必留意相似性检测、匿名送审、公开答辩各阶段时间节点，提前安排好论文修改完善工作；不得以任何理由延期提交。错过提交时间或提交论文格式不符合要求者，此次不能参加答辩。
- ◆ **各环节均须导师确认。** 相似性检测、匿名送审、公开答辩三个阶段均须经导师签字同意（确认）后方可提交，未获导师确认不得进入相应环节。

论文模板及硕士论文撰写规范见研究生院网站 https://gs.bjtu.edu.cn/glwj/xw/35aeeacb625243cd8297e13b332e32dc.htm，提交论文格式应符合硕士论文撰写规范。

硕士学位论文相似性检测、匿名送审、公开答辩准备工作

时间节点	准备工作
相似性检测 11 月 18 日	确认是否完成培养方案要求的课程学分、环节学分、讲座；是否通过开题报告、论文中期考核答辩；是否缴纳完学费等。 ✧ **导师同意硕士学位论文相似性检测、匿名送审**。请扫描上图二维码或下面网址提交硕士学位论文进行相似性检测。**系统提交后请马上提醒导师登录经济管理学院—协同管理系统—“代办事项”进行审批。** https://pro.formtalk.net/w.do?f=171785BD97DE464513E539F17C431FD12D7BEA1443F4A52F5697058C98477B32 ✧ 学位论文相似性检测低于15%方可进行匿名送审；相似性检测介于15%-30%的须在导师指导下对论文进行修改，可再次提交论文进行二次检测；相似性高于30%及提交论文二次检测仍高于15%不能参加本批次匿名送审及答辩。相似性检测严

	格按照规定执行，不符合的论文不能参加送审，请同学们务必重视。 ✧ 论文电子版命名方式为：学号-姓名。
提交匿名送审论文 11 月 20 日 下午 2 点前	通过相似性检测的同学提交学位论文电子版至硕士论文评审系统进行匿名评审，登陆 MIS 系统——学位论文送审模块，系统提交时间固定，请务必按时、按要求提交论文，登录方式参见“论文送审流程’（见附件），提交前请务必确认好，注意不要重复提交，因重复提交产生的异议由学生本人负责。请按规定时间提交，逾期系统将关闭。评审结果请自行登录系统查询。 注意：论文封面隐去如下信息：学位论文封面无申请人及导师的姓名，无后记、附言、致谢。
匿名评审阶段	匿名论文评审将审核论文是否达到工程管理硕士研究生论文标准要求，是否同意参加学位论文答辩。匿名送审由 MEM 教育中心统一送审，评审结果将在匿名评审系统中直接反馈，学生应每天登录教务系统查阅，并按照专家意见及导师意见于答辩之前对论文进行再次修改完善。每篇论文由两位专家进行评审并给出评审意见。 匿名送审论文评审意见分为：**同意答辩、修改后答辩、修改后再审、不同意答辩。** ✧ 评审意见为“同意答辩”或“修改后答辩”，需要学生与导师联系沟通，按照导师及专家意见进一步修改完善论文，准备参加学位论文答辩。 ✧ 评审意见有 1 份为“修改后再审”或“不同意答辩”的，另 1 份为“同意答辩”或“修改后答辩”，学生应根据专家提出的修改意见对论文进行较大修改，修改时间不少于七天，经导师审核通过后，向学院提交二次送审申请。二次送审仍然有 1 名及以上评阅教师对论文持“修改后再审”或“不同意答辩”意见，取消本次送审、答辩资格，予以延期。需要延期三个月后经导师同意再次启动检测、送审程序。 ✧ 匿名评阅意见 2 份均为“修改后再审”、“不同意答辩”，或 1 份为“修改后再审”另 1 份为“不同意答辩”则取消学生本次硕士学位论文再审、答辩资格，予以延期，延期三个月后经导师同意可再次启动检测、送审程序。
二次送审 12月2日	第一次匿名评审结果为 1 个“再审”或 1 个“不同意答辩”的修改好论文经导师同意后，请于 12 月 2 日 提交系统。
答辩前准备工作 12月初	按照要求下载打印并填写答辩材料（签字笔），班长组织班委成员填写政治思想情况并签字。继续在导师指导下修改、完善论文。

审核毕业资格、 审核答辩材料 12月初	✧ 撰写并提交“北京交通大学研究生学术例会学术环节成绩申请表”（见附件、导师签字）。 ✧ 审核答辩材料（填写完整、导师手签）、答辩资格（须完成培养方案要求的课程学分、环节学分、讲座、通过论文中期考核答辩及匿名送审，缴清学费等） 送审通过申请答辩的同学均需答辩前三天到 MEM 教育中心(思源东楼 505)审核答辩材料及答辩资格，未经审核的同学不允许答辩，已经答辩的取消答辩成绩。
公开答辩 12月初	学生制作答辩 PPT，讲述论文主要内容；准备 3-4 本简装论文，隐去学生姓名、导师姓名。
答辩通过的同学，在答辩结束两天内	通过答辩的同学登录 MIS 系统---学位信息采集模块填写学位信息，所有答辩材料补充填写完整后提交至 MEM 教育中心（思源东楼 505）。 最终版论文正式装订导师签字后扫描上传至学位信息采集系统，并提醒导师确认，确认后不能修改。中心将会再次进行学位论文的相似性检测（应低于 15%），提交 2 本正式装订的论文。

备注： 2022-2024 级通过中期考核的非全日制工程管理硕士请尽快确认此次是否参加答辩,有问题请咨询李老师，电话 010-51687166。申请答辩同学请扫描下面二维码进答辩群

