**第六届“运输与时空经济”国际会议（TSTE2018）**

**会议志愿者招募**

**一、活动简介**

第六届“运输与时空经济”国际会议（TSTE2018）将于2018年10月12-14日在北京交通大学经济管理学院召开。会议将围绕城市可持续和智能交通的主题，从新型出行模式、物流创新，区位、交通和土地利用，生活方式、行为和可持续交通选择，智能交通技术，环境和社会因素对交通和物流的影响，可持续的交通治理和政策等7个专题开展交流，旨在展示可持续和智能交通领域学者的新成果，碰撞出交通研究的新火花，挑战遇到的新问题，探究可持续交通研究的新思维。

会议组织方：北京交通大学经济管理学院

会议时间：2018年10月12日—10月14日

**二、组织介绍**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **组名** | **工作简介** | **能力要求（参考）** | **人数** |
| 1 | 注册组 | 1.注册服务台；2.大堂迎宾及物品保管。 | 1.熟练掌握办公软件；2.协调沟通。 | 5 |
| 2 | 宣传出版组 | 1.摄影摄像：拍摄或录制会前组委会的各项工作片段、会议注册以及大会各个环节；2.宣传报道：会前会议介绍、会议进展、各报道板块模板准备等；会中在模板基础上快速形成图文并茂报道稿件；3.微信平台新闻推送等。 | 1.摄影志愿者:热爱摄影，并具有一定的摄影摄像功底，懂得抓拍重要场景，报名附上拍摄相关作品，并在面试时带上自己的拍摄作品；2.文案志愿者:文字书写能力强，反应迅速，会基本的文字排版，具有通讯稿撰写相关经验优先。 |  5 |
| 3 | 会场组 | 1.会场布置；2.机动工作；3.物资管理 | 1.协调沟通能力强。 | 20 |
| 4 | 设备组 | 1.熟悉会场的设备、数量等；2.了解会场PPT、word等应用软件、激光笔、麦克风的使用方法，保管相应电池；3.遇到演示文件无法打开、激光笔使用异常等情况，经培训后能及时有效解决；4.熟悉相关负责老师、附近会场志愿者，存储联系方式，遇到问题及时沟通，提前调试各会场设备，熟悉设备安装、回收方法，及时回收并保管设备；5.清楚报告张贴会场更换海报时间和方法。 | 1.时间观念强；2.熟悉PPT、word等应用软件，以及激光笔、麦克风的使用方法；3.熟悉计算机与投影仪之间的接口方式，有投影调试经历者优先。 | 8 |
| 5 | 财务组 | 1.发票开具；2.账目核对。 | 1.细致认真；2.有相关财务知识 | 2 |

**三、志愿者招募**

**（一）招募对象**

北京交通大学全日制在校生（研究生优先考虑）。

**（二）招募人数**

拟招募TSTE会议志愿者40名，（符合条件优先，按报名时间顺序招募）。

**（三）报名条件**

1. 富有社会责任感，道德品质优秀，遵守国家法律法规，自愿参加本次会议和活动的志愿服务，服从岗位调配，服从工作安排和管理；

2. 身体健康，形象气质佳，普通话标准，具备志愿服务岗位必需的知识和技能，有大型会议、赛事服务、志愿服务或其他学生工作经历者优先；

3. 熟练掌握摄影技巧，或文字书写能力优秀，或英语口语表达能力强，或有一定的投影设备调试基础、灵活掌握办公软件（应对突发办公软件播放问题）者优先考虑；

4. 基本工作时间为2018年10月12-14日，部分人员需提前上岗或延后结束；

5. 能够参加会前培训，确保会议和活动期间连续服务。

**（四）报名方式**

务必填写报名问卷

 问卷链接：<https://www.wjx.top/jq/27827087.aspx>

 问卷二维码：

报名截止时间：2018年9月27日。

联系人：王同学，邮箱17120532@bjtu.edu.cn

注：请务必确认活动期间无其他课程冲突，能正常参加会议志愿服务。

**四、志愿者保障**

1.完成志愿工作的工作人员经会务组织方会后认定，最多可计素质拓展活动3次；

2. 提供第TSTE 2018学生志愿者服务证书（志愿者服务活动已在学院研究生工作组备案）；

3. 为志愿者提供服务期间餐饮及学校和会场之间交通报销。

北京交通大学经济管理学院

北京交通大学经济管理学院研究生工作组