郑州宇通客车股份有限公司

2017届财务管理专员（管理方向）招聘简介

**公司简介：**

郑州宇通客车股份有限公司（简称“宇通客车”）是一家集客车产品研发、制造与销售为一体的大型现代化制造企业，日产整车达340台以上。主厂区位于河南省郑州市宇通工业园，占地面积1700亩，拥有底盘车架电泳、车身电泳、机器人喷涂等国际先进的客车电泳涂装生产线，是目前世界单厂规模最大、工艺技术条件最先进的大中型客车生产基地。2012年新建成投产的新能源厂区占地2000余亩，建筑面积达60万平方米，具备年产30000台的生产能力，成为中国客车行业最先进、世界规模最大的新能源客车基地。

宇通客车于1997年在上海证券交易所上市（证券代码600066），是国内客车行业第一家上市公司。2015年，宇通被中国上市公司协会授予2015年最受投资者尊重的百家上市公司。公司主要经济指标连续十余年快速增长，并连续十余年获得中国工商银行AAA级信用等级。2015年, 客车产品实现销售67018辆，同比增长9.15%，实现营收312.1亿元，同比增长21.31%，新能源客车销售20446辆，企业规模、销售业绩在行业继续位列第一。

飞速发展的宇通客车，诚邀2017届应届毕业生加盟，携手“智”造，共享未来！

**【我们给您提供：宽广的职业舞台，贴心的人力资源服务】**

1. **职业发展**：多通道职业发展体系，助您一步步实现职业理想。

发展路径：管理培训生→业务骨干→财务主管/经理→高级经理/副主任/部长→财务中心主任/财务总监

2、**学习锻炼**：财务体系内业务精英汇聚，与各大金融机构、咨询公司、商业伙伴及政府机关合作；负责宇通客车成本管理、财务分析、国内外销售支持、日常管理支持、重要决策支持、战略规划与新业务开拓。

**系统成熟的学习培养路径**：入司集训（15天）→车间实习（6个月）→内部轮岗（12个月）→骨干培养（1-2年）→后备经理培养（1-2年）→新任经理培养（6个月）→副处后备培养（1-2年）→正处后备培养（1-2年）→高层后备培养（1-2年）

只有在优秀的环境中与优秀的人共事，才能快速成长、快速担负责任。

3、**薪酬福利**：完善的薪酬福利体系，提供有竞争力的薪酬水平和随能力贡献持续提升的激励机制。

（1）**保险**：公司足额为您缴纳"六险一金"--国家法定的五项社会保险，包括：基本养老保险、基本医疗保险、工伤保险、生育保险、失业保险；而且建立了补充保险，包括：员工人身保险、补充医疗保险；同时也提供较高的公积金缴存比例。

（2）**假期**：依法享有公休假日、婚假、产假（产假补充事假）、年休假等众多假期，另外公司在中秋、春节等依实际情况安排额外带薪假期。

（3）**落户**：为新员工提供最大限度的落户便利，帮助您快速获得落户资格。

（4）**食宿**：员工享受伙食补贴，公司有自营食堂，安全卫生，味美价廉，品种丰富；为入职三年内的新员工提供免费的双人宿舍；入职满一定年限依公司政策享有优惠购房资格。

（5）**出行**：员工上下班享受遍布全市的免费班车网络；集团所在园区位于地铁口，通过地铁30分钟内可抵达郑州市各核心商圈、车站，通往机场的地铁也正在修建中。

**【加入我们，用奋斗去实现自己梦想！我们需要这样的您！】**

公司详情请查阅：<http://www.yutong.com>

1. **申请须知**

每位学生可选择1-2个职位投递，请结合所学专业及个人职业兴趣选择。

1. **招聘对象**

2017届全日制大学本科学生

1. 招聘职位：

3.1**职位名称**：财务管理专员（管理方向）

3.2**招聘人数**：12人

3.3**工作地点**：河南郑州

3.4**岗位职责**：

**(一)预算管理**：根据公司战略承接及落地需要，负责对预算制度、政策进行更新、完善预算系统、执行，组织预算目标编制制定，并在执行过程中进行总结回顾，以确保实现价值目标。

**(二)财务分析**：负责月度财务分析、专题分析、行业分析等分析工作的编制及报送，确保及时扫描实现价值目标的风险与机会，为公司管理层提供决策支持。

**(三)生产成本管理**：负责公司材料成本、生产人工成本、制造费用管理，通过开展基于驱动因素的预实差分析发现并推动成本改善。

**(四)销售支持**：根据国内外业务发展规划、销售政策及公司授权，负责参与国内外销售财务政策制定、负责参与大项目具体价格核算、降本等支持工作，确保销售目标达成。

3.5**优选专业**：会计学、财务管理、金融学、税务、审计、数学、统计等财经类专业。

3.6**任职资格**：1.大学本科学历；2.已通过会计从业资格证、初级会计师考试优先；3.能够熟练操作Excel、Word等办公软件；4.具有较好的写作作水平和数据分析能力；5.综合素质要求：价值和结果导向、有激情、内驱力强、勇于担当、勤奋好学、沟通能力、组织与协调能力强。

**（登录宇通官网——加入宇通——校园招聘——注册并投递简历）**

**网申地址:** http://www.yutong.com/joinus/进入“校园招聘”栏目[注册](http://campus.yutong.com:9081/tb_ytweb/campus/logincampus/loginCampus.do?state=loginCampusMemberCenter)。应聘方向选择“职能类”，选择所要应聘的财务管理专员职位。

1. **校园宣讲行程**

链接：<http://www.yutong.com/joinus/>进入“校园招聘”查询“[宇通校园行](http://campus.yutong.com:9081/tb_ytweb/html/campus/aboutYutongCampus.html)”。

地址：宇通官网-加入宇通-校园招聘-宇通校园行

1. **招聘程序**

**(一)** **注册简历**：简历唯一投递渠道：<http://www.yutong.com/joinus/>进入“校园招聘”栏目进行[注册](http://campus.yutong.com:9081/tb_ytweb/campus/logincampus/loginCampus.do?state=loginCampusMemberCenter)。

**(二)** **专业笔试**：在线笔试，以短信方式通知，需在规定时间内开始并完成作答。

**(三)** **初试&复试**：参加初试时请携带以下资料：

a、个人详细简历（在线打印）；

b、证书原件及复印件：身份证、学生证、英语等级证书、各类获奖证书、其它资格证书等；

c、成绩单原件及复印件。

**(四)** **心理测评**：以邮件和短信方式通知，需在规定时间内完成所有题目并提交。

**(五) 签约座谈会**：参加签约座谈会时请携带以下资料：

a、三方协议书；

b、证书原件及复印件：身份证、学生证、英语等级证书、各类获奖证书、其它资格证书等；

c、成绩单原件及复印件；

d、就业推荐表。

咨询电话：0371-66718391 / 15978428886

**郑州宇通客车股份有限公司**

**2016年11月**