**请假说明**

尊敬的研究生院、经管学院、导师：

本人因

在 年 月 日至 年 月 日无法按时参加学院教育教学计划规定的各项安排，特申请批准假期。

申请人（姓名、学号）：

导师意见及签字：

学院意见及盖章：

申请时间： 年 月 日

注：此表一式三份，导师、学院、研究生院各留一份；

导师签字后报学院签署意见，之后再报研究生院；

本表适用于因事、因病请假两周以上。

**请假说明**

尊敬的经管学院、导师、任课教师：

本人因

在 年 月 日至 年 月 日无法按时参加学院教育教学计划规定的各项安排，特申请批准假期。

申请人（姓名、学号）：

导师意见及签字：

学院意见及盖章：

申请时间： 年 月 日

注：此表一式三份，导师、学院、任课教师各留一份；

导师签字后报学院签署意见；

本表适用于因事、因病请假两周以内。